

# Afdelingsbestyrelsesmøde

*Afdeling 6, Østjysk Bolig*

Dato og tidspunkt: tirsdag d. 7. januar 2025, kl. 17:30-19:30

Sted: Fælleshuset, Rymarken 33

Tilstede: Alex, Magnus, Hanan, Khanh, Sonya, Abdinasir og Palle

Afbud: Hafizullah og Teitur

Referent: Cæcilie (Boligsocial medarbejder)

Ordstyrer: Abdinasir

---

## Dagsorden

1. Valg af referent.
2. Valg af ordstyrer.
3. Godkendelse af referat.
4. Drøftelse af den kommende sociale helhedsplan v. Malene
5. Om "aktivitetsfolder" v. Cæcilie
6. Information ang. storskraldsindhegning
7. Beslutning om depot i Fælleshuset
8. Information om retssag, onsdag d. 8. jan, 2025.
9. Aktivitet for aktivitetsmidler v. Hanan
10. Åbningstid vaskerum v. Hanan
11. Status af konto 119 v. Abdinasir
12. Ramadan fællesspisning og lille kulturfest v. Abdinasir
13. Status af Motionsrummet v. Abdinasir
14. Opstart af renholdelsesprojekt v. Abdinasir
15. Valg af medlemmer af repræsentantskab
  - a. Max vælge 3, da boligmassen er reduceret til 561 boliger. (Magnus, Sonya, Teitur, Hafizulla)
16. Årshjul for 2025
17. Evaluering af:
  - a. Tysklandstur
  - b. Julearrangementer
18. Evt.

## Referat

### 1. Valg af referent.

Cæcilie

### 2. Valg af ordstyrer.

Abdinasir

### 3. Godkendelse af referat.

Godkendt ✓

### 4. Drøftelse af den kommende sociale helhedsplan v. Malene Lassen-Struck (Boligsocial Leder)

Malene gennemgår hvordan processen siden sidst har været, især ift. finansiering og de mange forhandlinger man har været igennem både med Landsbyggefonden og Kommunen.

Den fremadrettede proces beskrives. Dokumenterne er sendt til kommunen og Malene skal præsentere det for den kommunale arbejdsgruppe på torsdag d. 9. januar, hvor det skal godkendes.

Herefter skal det godkendes hos Landsbyggefonden og det skal også forbi Organisationsbestyrelsen.

Malene beskriver kort de forskellige indsatser og aktiviteter der vil være i den nye HP, samt hvilke samarbejdspartnere der er i de forskellige indsatser og hvad de byder ind med. (oversigten medsendes som bilag til referatet)

Slutteligt præsenteres hvilke stillinger der vil være og hvilke opgaver de skal varetage, samt hvilke andre stillinger der er tænkt udover Helhedsplanen men som har betydning for opgaveløsningen.

Det er endnu ikke besluttet om alle eller kun nogle af stillingerne vil blive slået op.

Der er et ønske fra AB6 om at der er en beboerrepræsentant med til ansættelsessamtalerne. Det vil Malene tage med i sine overvejelser og give dem en tilbagemelding på om de kan komme.

Der er et spørgsmål ift. om der er noget nyt ang. cafeen. Malene fortæller at der er en virksomhed, der har sendt materiale og som der skal afholdes samtaler med.

AB6 vil blive orienteret når der er nyt i den forbindelse så de ved om de skal gå videre med andre ideer til brugen af cafeen.

### 5. Om "aktivitetsfolder" v. Cæcilie

Det boligsociale har i samarbejde med Sport og Fritid samt Folkesundhed, lavet en folder med en oversigt over forskellige aktiviteter i og omkring Bispehaven.

Det er en folder hvori man kan finde forskellige sports-, og fritidstilbud i og omkring Bispehaven, både til børn og voksne. "Omkring" dækker ret bredt, så lidt afhængigt af aktiviteten kan det godt ligge et stykke herfra. Men vi har forsøgt at finde de tilbud tættest på og så dække de aktivitetsbehov, vi har vurderet, var mest relevante.

Lige nu ligger folderen kun online men vi får trykt fysiske eksemplarer der bl.a. kommer til at være i Fælleshuset.

Den onlineversion kan findes her:

<https://bispehaven.oestjyskbolig.dk/beboerinfo/aktivitetsfolder-bispehaven>

## **6. Information ang. storskraldsindhegning v. Cæcilie på vegne af Per Madsen**

Per har i samarbejde med en smed set på en løsning til storskraldsområderne på HCV.

Forslaget der er lavet er:

- Uden tag pga. brandfare.
- At nuværende hegn forlænges og der laves en låge der åbnes ud ad.
- Den laves af galvaniseret stål, da maling holder ikke.
- Med smæklås, hvortil man skal bruge lejlighedsnøgle.
- Justerbare hængsler så de kan skiftes, hvis de kommer til at sidde skævt.

Det vil blive en ca. pris på 80.000 pr. stk.

Bestyrelsen synes det lyder som et fornuftigt forslag.

Ideen bag at få lavet indhegning, er tænkt som et forsøg, så man kan se om aflukning vil afhjælpe noget af alt det affald der bliver afleveret af fx virksomheder.

Derfor drøftes det hvor det vil være mest hensigtsmæssigt at starte, hvilket nok er på BHV og ikke HCV. Her vil der skulle laves flere sider med hegn og derfor vil bestyrelsen gerne have et bud på en løsning her også. Det må gerne være et stort område så man evt. på sigt kan tænke nogle sorteringsløsninger ind.

## **7. Beslutning om depot i Fælleshuset.**

Det besluttes at vurderingen af hvor meget depotplads AB6 har brug for, udskydes til senere. Det gøres på baggrunden af nyheden om at der fra 1. april vil være en del færre medarbejder i den boligsociale indsats. Det kan have betydning ift. kontorpladser og AB6 vil derfor gerne se på om der kan blive mulighed for at de får noget plads til dem selv i huset.

## **8. Information om retssag, onsdag d. 8. jan, 2025**

Retssagen mod den tidligere Direktør af ØB samt 2 tidligere medarbejdere og en ekstern entreprenør starter onsdag d. 8. januar kl. 09.00. Der er åben adgang for alle interesserede i morgen, man kan bare møde op. Flere fra bestyrelsen har planer om at deltage, til så meget som de kan.

## **9. Aktivitet for aktivitetsmidler v. Hanan**

Der ønskes overblik over hvor mange aktivitetsmidler der er tilbage.

Der er 65.000 kr. tilbage på kontoen til kulturfest og 101.000 kr. tilbage på resterende beboeraktiviteter. Det er uden de egenbetalinger der er sket via Mobilepay.

Hanan vil gerne at man laver nogle aktiviteter for børnene fx i Vinterferien.

Det støtter bestyrelsen. Hanan, eller andre der ønsker at lave aktiviteter for beboerne, skal blot lave et budget og præsentere det for bestyrelsen så de kan forholde sig til det.

Det besluttes at Hanan og Cæcilie (boligsocial) tales videre om hvilke ideer, muligheden bestyrelsen har at lave noget for børn i vinterferien i Fælleshuset, og hvordan det kan tænkes sammen med det boligsociales aktiviteter.

#### **10. Åbningstid vaskerum v. Hanan**

Vaskeriet ved BHV 105 har på nuværende tidspunkt åben i tidsrummet 07.00-21.00, som de andre vaskerier.

Men der har været på tale om at der skal være forlængede åbningstider når der ikke er flere vaskerier på BHV og det derfor er mere brugt.

Der er derfor forslag om at åbningstiderne udvides til kl. 05.00-00.00.

Det besluttes at Abdinasir skriver en mail til Driften om dette ønske.

Herudover ønskes der også at der købes flere vasketøjskurve. Det beslutter bestyrelsen at de selv kan stå for at indkøbe.

#### **11. Status af konto 119 v. Abdinasir.**

Blev besvaret i punkt 9.

#### **12. Ramadan fællesspisning og lille kulturfest v. Abdinasir**

Ramadan starter i år omkring d. 28. februar og i den forbindelse kommer der flere forskellige aktiviteter bestyrelsen gerne vil støtte op om.

Sidste år var der et godt samarbejde med Det Fælles Bederum om afholdelse af 4 fællesspisninger i Fælleshuset i forbindelse med fredags iftar.

Det vil man gerne støtte op om igen og have specielt fokus på at gøre det familierettet.

Herudover vil bestyrelsen gerne holde en lille hyggelig Eidfest som afslutningen på Ramadan og så vil man også gerne holde en fest til den store Eid til sommer.

Der skal laves en gruppe der arbejder med disse 3 projekter.

Gruppen består af: Abdinasir og Hannan

#### **13. Status på Motionsrummet v. Abdinasir**

Bestyrelsen har overtaget opgaven fra den tidligere sundhedsmedarbejder Lise. Det er Abdinasir der har fået overlevering af Lise og som har taget opgaverne til nu.

Han har været i rummet flere gange og talt med brugerne og det giver mening. Han vil gerne lave en FB-gruppe for brugerne af Motionsrummet, så der kan være lidt tættere kontakt brugerne imellem og man kan informere om ændringer, stille spørgsmål eller man kan opfordre til at folk rydder op efter sig 😊

Vurdering er at der er god tilslutning til rummet og der har været flere tilmeldinger og 1 udmelding (pga. flytning)

Arbejdsgruppen for rummet er: Sonya, Magnus og Abdinasir

#### **14. Opstart af renholdelsesprojekt v. Abdinasir**

Gruppen har holdt 2 møder med ham, der har tilbudt at stå med kommunikation ang. renholdelse. (Se evt. tidligere referat)

Han har været med rundt i området og opgangene og set hvordan det ser ud og stillet spørgsmål blandt andet til hvordan adfærden omkring affald er.

Han er kommet med nogle ideer, og han vil gerne sidde i Fælleshuset og arbejde med det den nærmeste fremtid. Han starter op i næste uge tirsdag og torsdag kl. 10-12. Abdinasir vil være der til at hjælpe ham i gang.

Han er multimediedesigner og vil være frivillig, i hvert fald til en start. Han skal afprøve sig selv ift. arbejde.

### **15. Valg af medlemmer af repræsentantskab**

Da boligmassen i Bispehaven er reduceret til 561 boliger har man ikke længere 4 medlemmer i repræsentantskabet men 3. Derfor skal der vælges 3.

Det er vigtigt for bestyrelsen at det er personer der kan komme til møderne.

Det er aftenmøder, så det skal man tage med i sin betragtning.

Magnus Hedegaard, Sonya Karshaliyska og Khanh Huynh vælges. Hafizullah Amizai og Teitur Vágadal er suppleanter.

### **16. Årshjul for 2025**

Bestyrelsen igangsætter arbejdet med udarbejdelse af et Årshjul, der færdiggøres til næste møde.

I januar er der igen aktiviteter.

I februar er der Vinterferie

I marts er der Fastelavn, 4x Iftar og lille Eid

Ift. budget afsættes der:

24.000 kr. til iftar

25.000 kr. til lille Eid

Der skal måske også bruges lidt til renholdelsesprojektet og der er også et ønske om at indkøbe opbevaringsbokse til de tallerkner, der er blevet købt.

Det godkendes at der kan købes gode holdbare opbevaringsbokse. Renholdelsesprojekt og vinterferie skal komme med budget før godkendelse.

### **17. Evaluering af:**

a. Tysklandstur

b. Julearrangementer

Punktet udskydes til næste møde

### **18. Evt.**

Ikke noget til evt.

### **19. Næste møde:**

Årshjul færdiggøres

Evaluering af tysklandstur og julearrangementer

## Bilag til punkt 4.

### Indsatser, aktiviteter og samarbejdspartnere 2022-2029

